

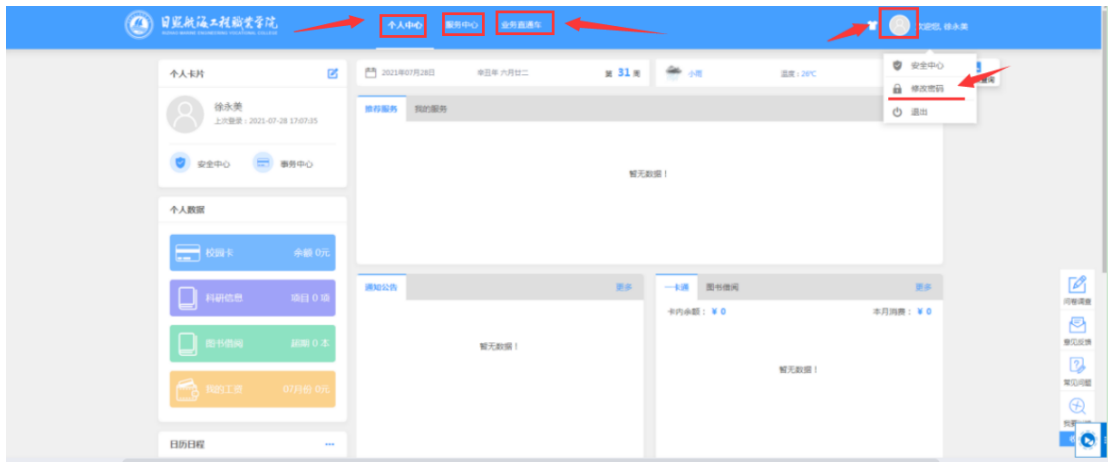
二级学院教学秘书编制培养方案操作说明书

(此说明可能包含其他学校信息，请大家看操作方式)

一、登录门户系统

在浏览器输入登录地址进行登录：<http://my.xzsw.net>

登录后，最上方有 3 个选项卡：**个人中心**、**服务中心**、**业务直通车**，可点击切换
如果想要修改密码，点击右上角圆形头像，点击修改密码。

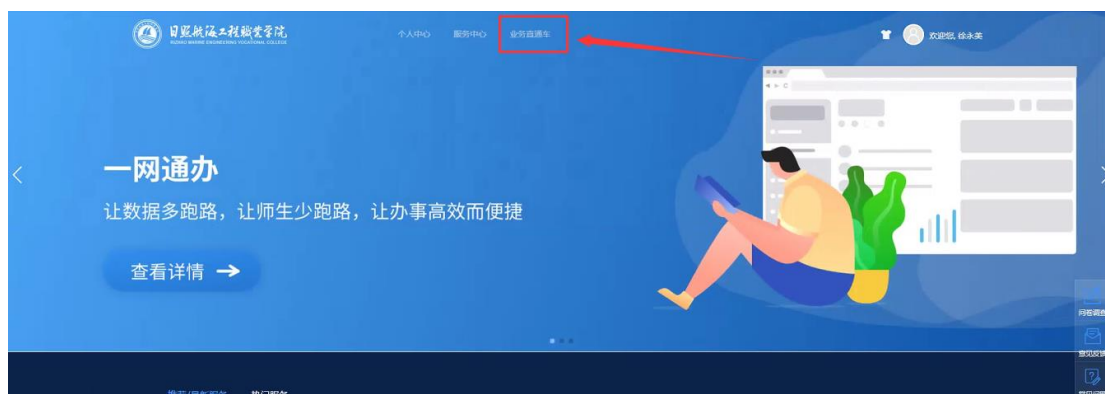


输入一次旧密码，再输入 2 次新密码，点击立即修改，即可退出，用新密码进行登录



二、登录教务系统

修改密码再次登录系统后，点击“业务直通车”，再点击“教务系统”即可登录教务系统。



进入教务系统首页后，开始点击右上角圆形头像，点击角色切换，选中教学秘书角色



可以点击圆形头像，点击角色默认，点击教学秘书角色，将教学秘书角色设置为默认角色，每次登陆的时候，系统会显示教学秘书角色设置的权限菜单。



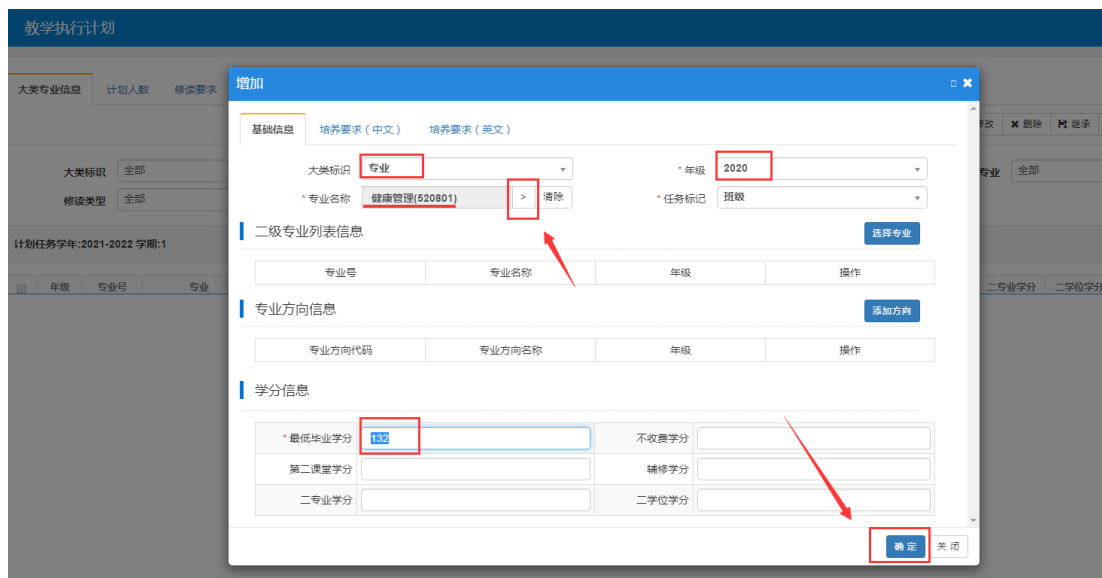
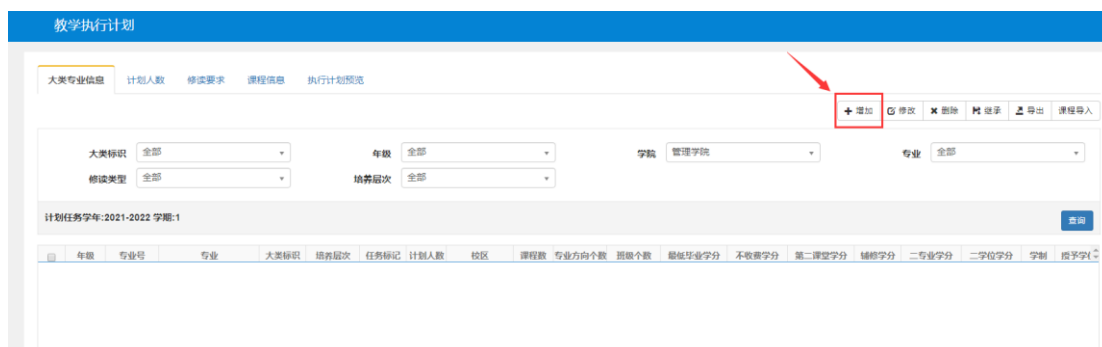
三、创建教学执行计划（指人才培养方案）

人才培养方案分 2 种，一种是专业不带方向的，用 2020 级健康管理专业示例说明，第二种是专业带方向的，用 2020 级酒店管理与数字化运营示例说明，这个专业分为酒店管理与数字化运营（酒店管理方向）和酒店管理与数字化运营（高铁乘务方向）

1、专业不带方向的-----2020 级健康管理（航海、信息、工程）

(1) 创建教学执行计划，点击教学执行计划菜单，点击增加按钮。

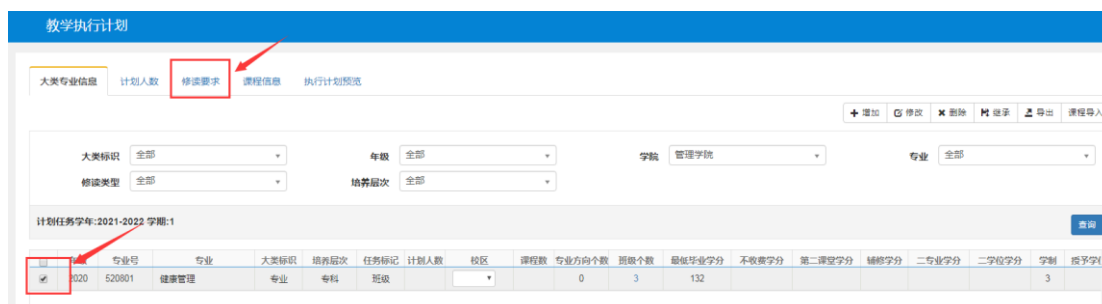




在弹出框中填写如下内容，**大类标识**选择专业，**年级**选择 2019、2020 或者 2021，**专业名称**，点击右面的>,选择专业名称，专业方向信息，没有方向的专业不用管，**最低毕业学分**要求必填，然后点击确定即可完成增加。

(2) 创建计划中的课程修读要求，新建节点。

选中新增加的教学执行计划，点击上方的修读要求。



点击主修下面的 + 号，开始根据电子版的人才培养方案新建节点，并在节点下新增课程。

教学执行计划

大类专业信息 计划人数 修读要求 课程信息 执行计划预览

年级：2020 专业：健康管理

⊖ 主修
+

⊖ 辅修
 +

先找到人才培养方案中的教学进程安排，然后按照左侧的课程类别，新建节点。

目录

- 2020 健康管理专业
- 人才培养方案
- 一、专业名称和代码
- 二、招生对象
- 三、学制与学历
- 四、职业面向与岗位
- 五、人才培养目标与规格
- (一) 培养目标
- (二) 培养规格
 - 1. 知识结构
 - 2. 能力结构
 - 3. 素质结构
- (三) 课程要求
- (四) 主要实训实践环节
- 六、课程设置与教学安排
- (一) 课程设置
- (二) 教学进程安排
- 七、毕业条件
- (一) 学分要求
- (二) 证书要求

(二) 教学进程安排

课程类别	序号	课程名称	学时			学分	考核 考试 考查 学期	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
			总学时	理论学时	实践学时			第一学年		第二学年		第三学年		
								一	二	三	四	五	六	
			16W	16W	16W	16W	8W/16W	20W						
公共必修课程	1	军事课	32	24	8	2	1	2/16W						
	2	思想道德修养与法律基础	48	38	10	3	1	3/16W						
	3	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	64	48	16	4	2		4/16W					
	4	形势与政策	40	40	0	3	1-4	每学期10学时						
	5	大学英语	128	108	20	8	1-2	4/16W	4/16W					
10														

智能识别目录

- 2020 健康管理专业
- 人才培养方案
- 一、专业名称和代码
- 二、招生对象
- 三、学制与学历
- 四、职业面向与岗位
- 五、人才培养目标与规格
- (一) 培养目标
- (二) 培养规格
 - 1. 知识结构
 - 2. 能力结构
 - 3. 素质结构
- (三) 课程要求
- (四) 主要实训实践环节
- 六、课程设置与教学安排
- (一) 课程设置
- (二) 教学进程安排
- 七、毕业条件
- (一) 学分要求
- (二) 证书要求

公共基础课程

课程类别	序号	课程名称	学时			学分	考核 考试 考查 学期	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
			总学时	理论学时	实践学时			一	二	三	四	五	六
公共基础课程	1	军事课	32	24	8	2	1	2/16W					
	2	思想道德修养与法律基础	48	38	10	3	1	3/16W					
	3	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	64	48	16	4	2		4/16W				
	4	形势与政策	40	40	0	3	1-4	每学期10学时					
	5	大学英语	128	108	20	8	1-2	4/16W	4/16W				
	6	大学英语文	32	22	10	2	2		2/16W				
	7	计算机应用基础	48	24	24	3	2		3/16W				
	8	大学体育	96	16	80	6	1-4	2/16W	2/16W	2/8W	2/8W		
	9	大学生心理健康教育	32	22	10	2	1	2/16W					
小计 (占总课时比例 20.02%)			520	342	178	33		13	15	2	2		
公共基础选修课	1	中华优秀传统文化	32	22	10	2	2	2/16W					
	2	普通话	20	10	10	1	2		2/16W				
	3	选修课 1	32	22	10	2		考查课 教务处组织选课					
	4	选修课 2	32	22	10	2		学生自选					

增加 ✕

<p>*学分节点名称 <input type="text" value="公共基础课程"/> > 清除</p> <p>要求最低学分 <input type="text" value="1"/></p> <p>课程最低门数 <input type="text" value="1"/></p> <p>毕业审核要求 <input type="text"/></p> <p>专业方向 <input type="text"/> > 清除</p> <p>备注 <input type="text"/></p> <p>*末节点 <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否</p>	<p>*排序 <input type="text" value="1"/></p> <p>要求最高学分 <input type="text"/></p> <p>课程最高门数 <input type="text"/></p> <p>是否自动计算学分 <input type="text" value="是"/></p> <p>*子节点之间关系 <input type="text" value="并且"/></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

要求最低学分和课程最低门数都是必填的，都填写 1 即可。

是否自动计算学分

选择是，是指该节点底下的课程要求全部修读，该节点的最低学分就是所有课程的学分和。

选择否，是指要求最低学分可以自己手动任意设置，并不一定要求全部修读。

创建完节点后，如果想要修改节点的名称，需要将节点删除，再新增，不能直接进行修改。

第一个节点“公共基础课程”是带有子节点（不是末节点，末节点是直接挂接课程的），并且 2 个子节点是并且的关系的，如上图进行填写，点击保存后，再点击新建完成的公共基础课程节点下的“+”号，新建子节点。

教学执行计划

大类专业信息
计划人数
修读要求
课程信息
执行计划预览

年级：2020 专业：健康管理

主修

+ ✕

公共基础课程 最低要求学分:0课程
总学分:0 最低门数:1 并且 ✕

+ ✕

选修

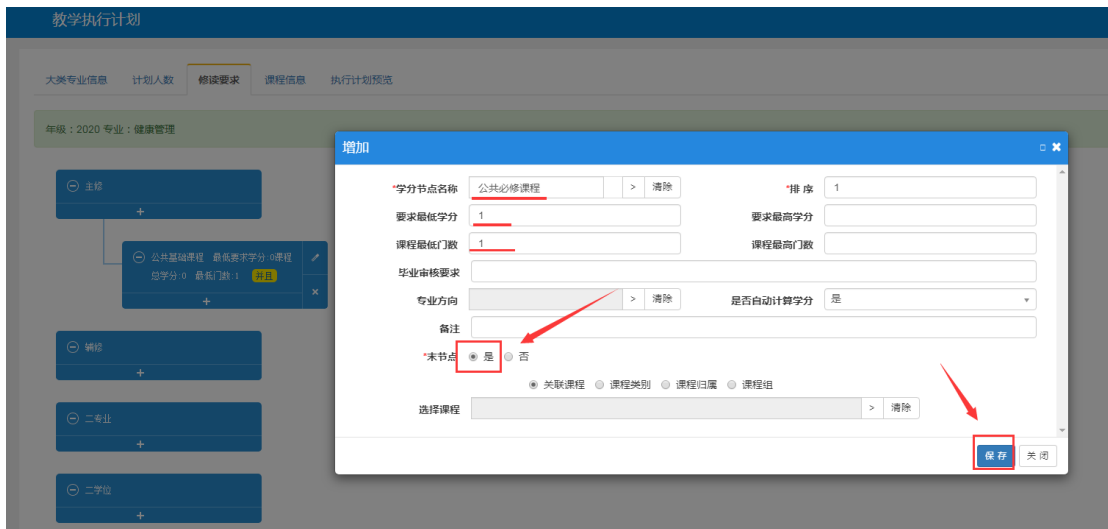
+

二专业

+

二学位

+

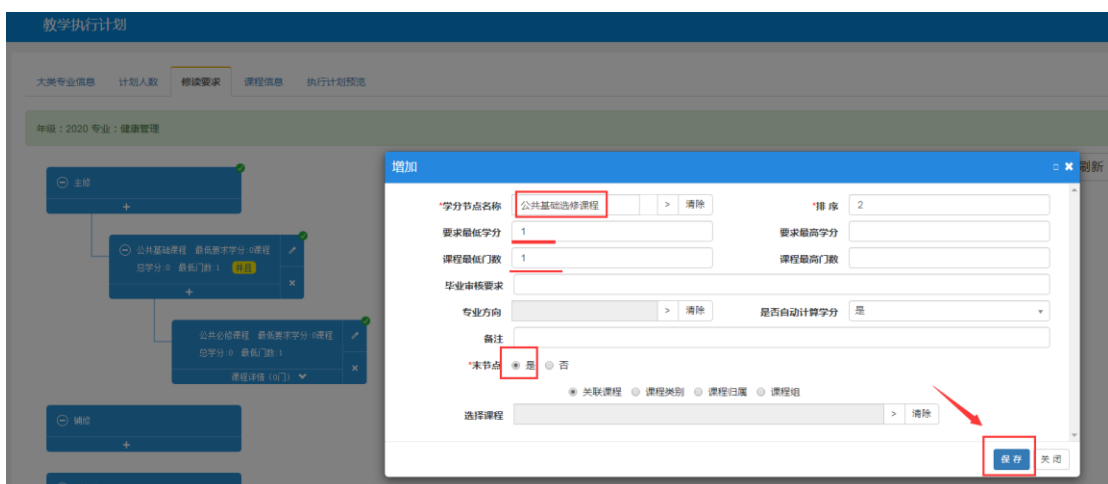


公共必修课程下面需要直接挂接课程了，所以是末节点，点击保存。

如下图，再次点击公共基础课程节点下的“+”，新建第二个子节点。



如下图所示，填写完成后，点击保存即可。



效果如下图，



按照上述的操作把所有的节点创建完成，然后在节点下增加课程。

(3) 在节点下增加课程

点击子节点下的向下的箭头，



点击增加按钮



点击课程代码后面的>号，根据方案，输入课程代码，选择该节点下的课程，这里要明确节点下的课程具体是哪个课程号，因为同一门课程 2019 级和 2020 级有的是用不同课程号的，不明确的咨询教务处艾老师。

教学执行计划

增加

*课程代码 > 清除

*学分

*所属学分节点 公共必修课程 > 清除

*开课部门 --请选择--

课程类别 --请选择--

*建议修读学年 2021-2022

考试方式 --请选择--

考核方式 --请选择--

是否专业核心课程 选择一项

*允许开课学年学期 已设置 查看 > 清除

课程学时 未设置 查看

*课程专业性 主修专业课程 辅修专业课程 二专业课程 二学位课程 是否学位课程 准入 准出

起始结束周 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

备注

确定 关闭

选中课程，点击确定

增加 选择课程

开课部门 全部

课程类别 全部

课程性质 全部

课程归属 全部

课程名称 军事课

查询

课程号	课程名称	学分	总学时	周学时	分项总学时	开课部门	课程类别	课程归属	是否实
26001203	军事课	2	32			基础部	公共必修课		否

1 共 1 页 | 10

1-1 共 1 条

确定 取消

然后设置下 **课程性质**、**校区**、**建议修读学年**、**建议修读学期**、**考试形式**，设置完点击确定即可。

方案一般设置 3 年、6 个学期要上的课程

考试形式 这里分为学校、学院 2 种形式，学校指教务处统一组织考试，学院指二级学院自己组织考试，这个一定要设置准确，不然影响排考。

增加

* 课程代码	26001203	>	清除	* 课程名称	军事课
* 学分	2.0			* 总学时	32
* 所属学分节点	公共必修课程	>	清除	* 专业方向	无方向
* 开课部门	基础部			* 课程性质	公共必修
课程类别	公共必修课			* 校区	校本部
* 建议修读学年	2021-2022			* 建议修读学期	1
考试方式	---请选择---			* 考试形式	学校
考核方式	---请选择---			是否实践课	否
是否专业核心课程	选择一项			是否专业开放课程	选择一项
* 允许开课学年学期	已设置	查看	>	清除	
课程学时	已设置			查看	
* 课程专业属性	<input checked="" type="checkbox"/> 主修专业课程 <input type="checkbox"/> 辅修专业课程 <input type="checkbox"/> 二专业课程 <input type="checkbox"/> 二学位课程 <input type="checkbox"/> 是否学位课程 <input type="checkbox"/> 准入 <input type="checkbox"/> 准出				
起始结束周	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				
备注	<input type="text"/>				
				确定	关闭

教学执行计划

大类专业信息 计划人数 修读要求 课程信息 执行计划预览

年级：2020 专业：健康管理

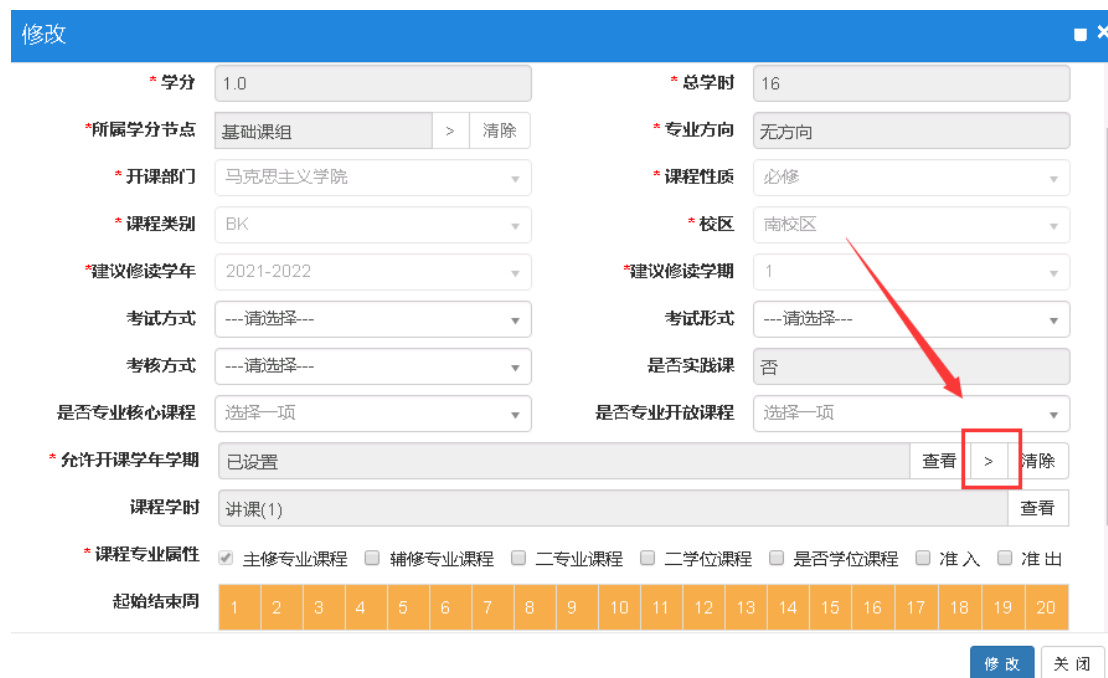
- 主修
 - 公共基础课程 最低要求学分:2课程 总学分:2 最低门数:1 并且
 - 公共必修课程 最低要求学分:2课程 总学分:2 最低门数:1
 - 课程详情 (1门)
 - 增加 修改 删除 移动
 - 全选 反选 全不选

课程号	课程名称	课程性质	学分	建议修读学年	学期
26001203	军事课	公共必修	2.0	2021-2022	1

按照上述操作，将方案中所有的节点下面全部创建完课程。
能够清楚的看到每个节点下 每个学年学期要求修读的课程



(4) 这里需要重点讲下几个比较特殊的课程，一个是**形势与政策**，专科应该是上3年6个学期，本科是上4年8个学期，这里需要在课程信息中的**允许修读学年学期**中，根据实际情况设置允许修读的学年学期。



增加允许修读学年学期

可选修读学年	可选修读学期	
2025-2026学年	1	2
2024-2025学年	1	2
2023-2024学年	1	2
2022-2023学年	1	2
2021-2022学年	1	2
2020-2021学年	1	2
2019-2020学年	1	2
2018-2019学年	1	2
2017-2018学年	1	2
2016-2017学年	1	2
2015-2016学年	1	2

保存 关闭

(5) 全校公选课也就是通识选修课，目前是**创建的课组**，在方案中公共选修课节点可以直接关联**公共选修课组**，关联课组的目的是为了毕业审核的时候能设置该节点的最低学分要求。

公共选修课课组的**开课类型必须设置为通识选修课**，到**通识选修课任务落实菜单**去落实任务，如果开课类型是主修课程，主修任务落实里面是不显示这些课程的，所以要设置为通识选修课，而且只有这一个课组。

教学综合信息服务平台

学籍管理 ▾ 教学计划管理 ▾ 排课管理 ▾ 选课管理 ▾ 成绩管

师资管理 ▾

- 系统设置
- 计划基础信息
- 教学计划时间控制
- 课程库管理
- 课程替代管理
- 课程组管理
- 培养方案管理
- 教学执行计划
- 板块管理
- 任务无空落实

课程组维护

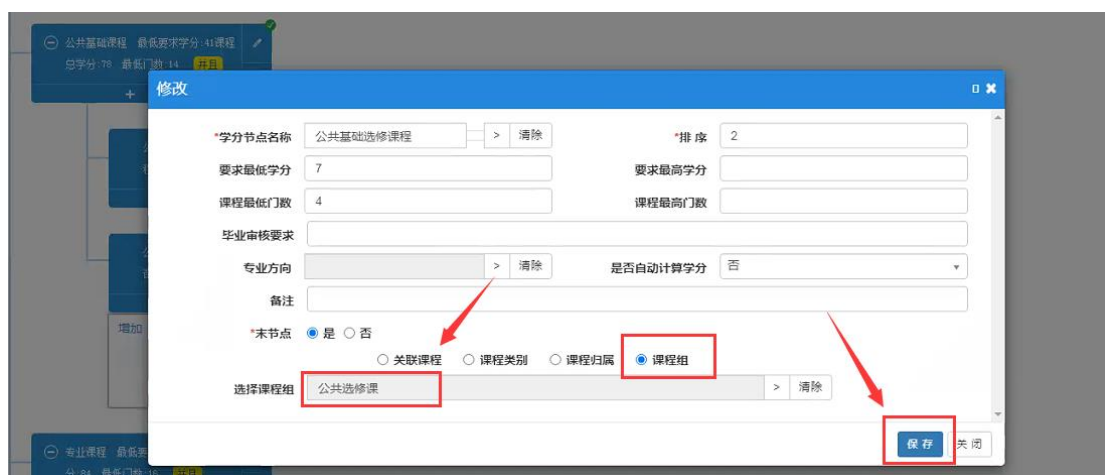
- 课程教师任课资格
- 课程任课资格申请 (教师)
- 课程任课资格审核

课程组维护

操作按钮: + 增加, 设置课程, ✕ 删除, ■ 停用, 启用

搜索条件: 开课部门: 全部, 课程组名称: 全部, 课程: 按课程代码或课程名称查询, 教师: 按教工号或教师姓名查询, 是否停用: 全部, 开课类型: 全部

选择	课程组名称	课程	开课部门	课程归属	教师	开课类型	是否停用	课程组说明
1 <input type="checkbox"/>	公共选修课	播音与主持/25003223	基础部					
		电影艺术与欣赏/25003222	基础部					
		经济法概论/25003221	基础部					
		跨文化交际与礼仪/25003220	基础部					
		英语视听说/25003219	基础部					
		数字媒体处理/25003218	基础部					
		办公软件高级应用/25003217	基础部					
		跨文化交际/25003216	基础部					
		文学欣赏/25003215	基础部					
		通识选修1					否	



(6) **专业选修课也就是专业限选课**，目前讨论的结果是直接在**专业选课课节点下直接增加课程**，设置的**允许修读学年学期**为3年6个学期，也就是**每个学期**，二级学院教学秘书都可以在主修任务落实菜单去根据实际情况落实专业选修课，想开课就去落实，不开课则不需要落实，但是**每个学期都会显示专业限选课程**，而且这样落实的话，开课类型为主修课程，**选课时能控制本年级本专业的学生选择本年级本专业的课程**，通识选修课则没有这条规则，变通的方法是落实课程的时候设置面向对象，每个教学班都设置面向的年级专业，这样比较复杂。设置完允许修读学年学期后，显示的仍然是一个学年学期，实际上每个学期都可以上这个课。

专业基础课程 最低要求学分:26课程
总学分:28 最低门数:7

课程详情 (7门) ▾

专业核心课程 最低要求学分:26课程
总学分:28 最低门数:6

课程详情 (6门) ▾

专业选修课程 最低要求学分:9课程
总学分:17 最低门数:3

课程详情 (5门) ▲

增加 修改 删除 移动
 全选 反选 全不选

课程号	课程名称	课程性质	学分	建议修读学年	学期
<input type="checkbox"/> 28074201	化工基础	专业选修	4	2021-2022	1
<input type="checkbox"/> 28074203	消防工程概预算	专业选修	3	2021-2022	1
<input type="checkbox"/> 28074204	防排烟工程	专业选修	4	2021-2022	1
<input type="checkbox"/> 28074206	消防应急救援	专业选修	3	2021-2022	1
<input type="checkbox"/> 28074207	心理疗伤	专业选修	3	2021-2022	1

修改

*建议修读学年 2021-2022 *建议修读学期 1

考试方式 ---请选择---

*考试形式 学院

考核方式 ---请选择---

是否实践课 否

是否专业核心课程 选择一项

是否专业开放课程 选择一项

*允许开课学年学期 已设置 查看 > 清除

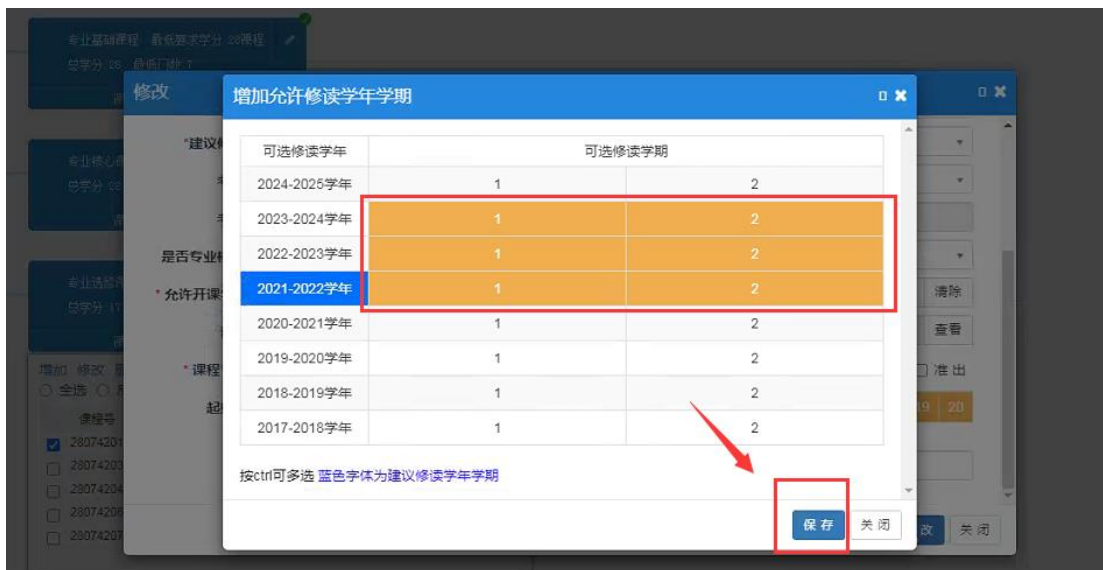
课程学时 理论(4)-实践(2) 查看

*课程专业属性 主修专业课程 辅修专业课程 二专业课程 二学位课程 是否学位课程 准入 准出

起始结束周 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

备注

修改 关闭

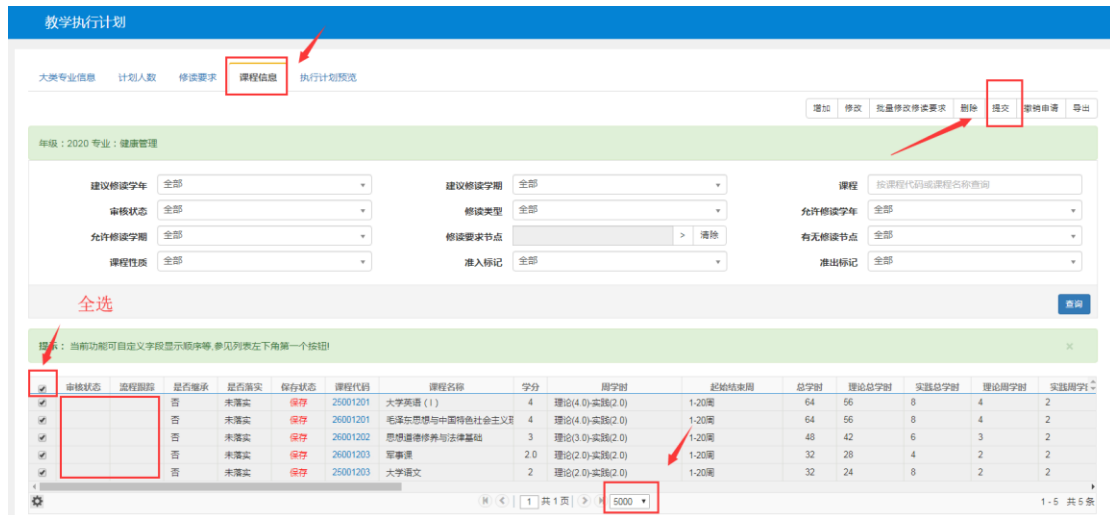


未提交 未审核的状态下，可进行课程信息的增加、修改、删除，提交经过审核后，课程信息的增加、修改、删除需要走变更申请流程。



在创建课程完成后，进行提交，教务处审核通过后方案生效，可进行教学任务落实操作。

点击课程信息选项卡，将该页显示条数设置为最大，然后对课程进行全选，点击右上角的提交按钮，进行提交。



提交后变成未审核状态



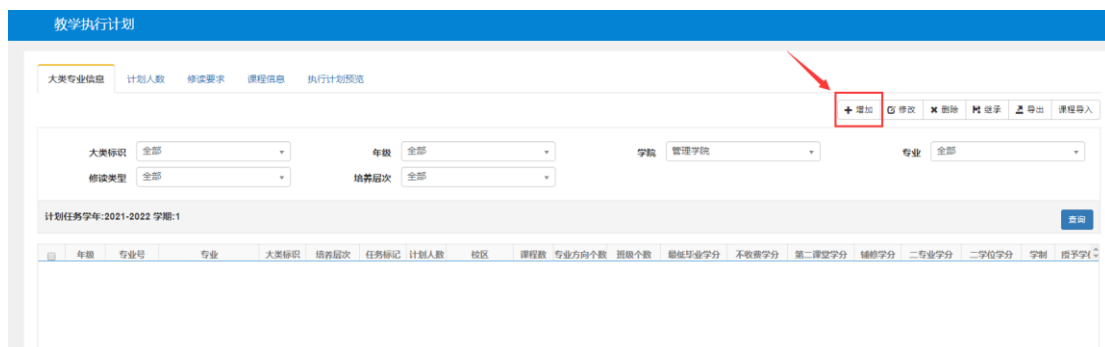
审核通过后，方案中的课程生效，审核时可能被退回，可点击流程跟踪查看退回原因，被退回的课程，可以删除或者修改后重新提交进行审核。



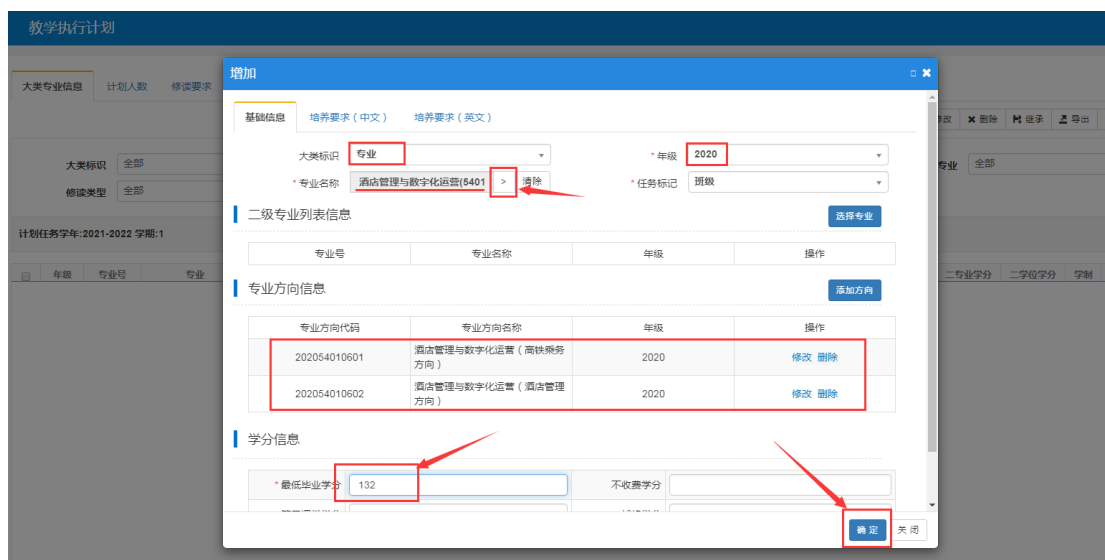
所有课程全部审核通过后方案生效。

2、专业带方向的-----2020 级酒店管理与数字化运营（管理学院）

(1) 创建教学执行计划，点击教学执行计划菜单，点击增加按钮。

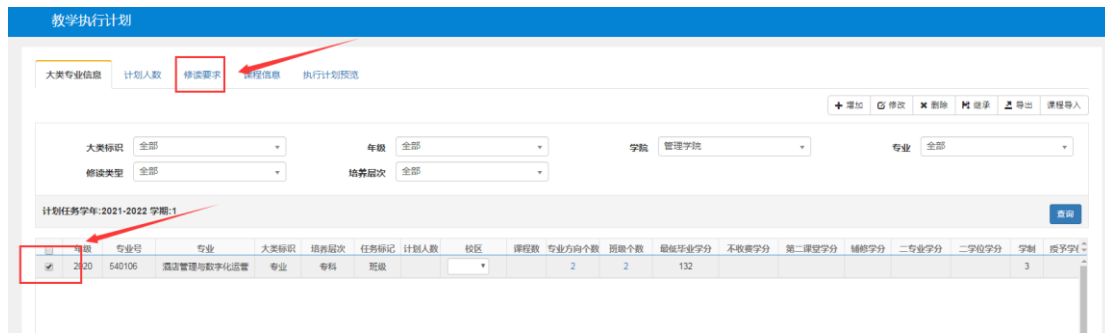


在弹出框中填写如下内容，**大类标识**选择专业，**年级**选择 2019、2020 或者 2021，**专业名称**，点击右面的>,选择专业名称，系统中目前只有表演艺术和酒店管理与数字化运营 2 个专业有**专业方向**，目前已经维护好，选择专业时，下面的专业方向信息会自动带出，**最低毕业学分**要求必填，然后点击确定即可完成增加。



(2) 创建计划中的课程修读要求

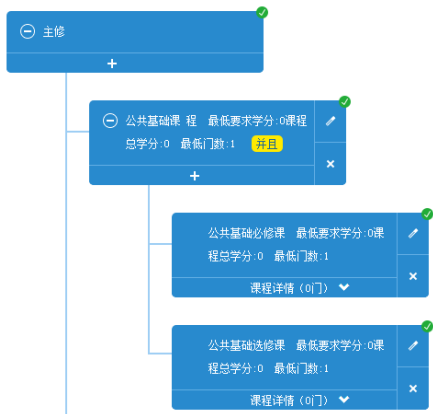
选中新增加的**教学执行计划**，点击上方的**修读要求**。



点击主修下面的 + 号



公共基础课程属于 2 个方向共有的课程，按照之前操作说明进行创建，完成后需要在下面再创建一个方向课程节点，底下新建 2 个方向，2 个方向是“或者”关系。



修改

*学分节点名称 > 清除

*排序

要求最低学分

要求最高学分

课程最低门数

课程最高门数

毕业审核要求

专业方向 > 清除

是否自动计算学分

备注

*末节点 是 否

*子节点之间关系

新建方向子节点时需要关联方向。

修改

*学分节点名称 > 清除

*排序

要求最低学分

要求最高学分

课程最低门数

课程最高门数

毕业审核要求

专业方向 > 清除

是否自动计算学分

备注

*末节点 是 否

*子节点之间关系

修改

*学分节点名称 > 清除

*排序

要求最低学分

要求最高学分

课程最低门数

课程最高门数

毕业审核要求

专业方向 > 清除

是否自动计算学分

备注

*末节点 是 否

*子节点之间关系

2 个方向课节点下再新建各自方向的子节点和课程。

需要注意的是，方向下如果要新建多个子节点，每个节点都要关联专业方向，不然后面落实任务，选择班级时会不显示专业方向。



修改

*学分节点名称: 音乐表演专业课 > 清除

*排序: 1

要求最低学分: 82

要求最高学分:

课程最低门数: 33

课程最高门数:

毕业审核要求:

专业方向: 表演艺术 (音乐表演方向) > 清除

是否自动计算学分: 否

备注:

*末节点: 是 否

*子节点之间关系: 并且

保存 关闭

修改

*学分节点名称: 音乐表演专业基础课 > 清除

*排序: 1

要求最低学分: 16

要求最高学分:

课程最低门数: 7

课程最高门数:

毕业审核要求:

专业方向: 表演艺术 (音乐表演方向) > 清除

是否自动计算学分: 是

备注:

*末节点: 是 否

关联课程 课程类别 课程归属 课程组

选择课程: 乐理,形体(一),形体(二),表演基础,教育心理学,教育学原理,曲式分析,音乐艺术 > 清除

该节点下存在已经落实任务或提交的课程,不允许修改节点!

保存 关闭

每个子节点都要关联专业方向

教学执行计划

大类专业信息 计划人数 **修读要求** 课程信息 执行计划预览

年级：2020 专业：酒店管理与数字化运营

- 主修
 - 公共基础课程 最低要求学分:0课程
总学分:0 最低门数:1 **并且**
 - 方向课程 最低要求学分:0课程总学
分:0 最低门数:2 **或者**
 - 酒店管理方向 最低要求学分:0课程
总学分:0 最低门数:1 **并且**
 - 高铁乘务方向 最低要求学分:0课程
总学分:0 最低门数:2 **并且**

创建完成后进行提交，审核通过后方案生效。

四、教学执行计划变更申请（指人才培养方案变更）

已经审核通过的培养方案不能在原方案进行变更，**增加、修改和删除**课程信息需要在“教学执行计划变更申请”菜单发起申请，经过教务处审核通过后，方案才能进行变更。

教学管理信息平台

系统管理 ▾ 学籍管理 ▾ **教学计划管理 ▾** 排课管理 ▾ 选课管理 ▾ 毕业管理 ▾ 师资管理 ▾

我的应用

- 课程库管理
- 课程组管理
- 教学执行计划**
- 教学任务落实
- 任务落实查询

房录

- 教学执行计划
- 教学执行计划变更申请**
- 开课情况查询

2、修改课程信息

填写好前面信息，往下拖动右侧滚动条，

原信息

现信息

往下拖动滚动条

修改要改动的课程信息，点击提交申请即可，教务处审核通过后方案上课程信息即可修改。

原信息

现信息

提交申请

3、删除课程信息

如下图，选择相应的年级、专业以及要删除的课程号，填写删除的原因，提交申请即可，教务处审核通过后方案上课程信息即可删除。

原信息

现信息

提交申请

已经提交的但是未审核状态下，可以撤销提交进行 申请的删除或者修改。

教学执行计划变更申请

修改 申请 删除 重置 提交 撤销提交 导出

学年: 2021-2022 学期: 1 变更类型: 全部
年级: 全部 学校: 全部 大类标识: 全部
专业: 全部 开课部门: 全部 课程类别: 全部
课程性质: 全部 课程: 按课程代码或课程名称查询

查询

提示: 当前功能可自定义字段显示顺序等, 参见列表左下角第一个按钮

审核状态	课程名称	大类标识	适用年级	专业	课程代码	课程名称	变更类型	现课程类别	原课程类别	原建议修读学年与周	原建议修读学年与周	原修读节点	现修读节点	原课程性质
待审核	流程删除	专业	2020	健康管理	25001207	大学体育 (I)	增加	公共必修课	公共必修课	2021-2022/1	2021-2022/2	公共必修课	公共必修课	公共必修
待审核	流程删除	专业	2020	健康管理	26001203	军事课	修改	公共必修课	公共必修课	2021-2022/1	2021-2022/1	公共必修课	公共必修课	公共必修
待审核	流程删除	专业	2020	健康管理	26001202	思想道德修养	删除	公共必修课	公共必修课	2021-2022/1		公共必修课	公共必修课	公共必修